



Kasutusjuhend

Bedko – versioon 2.1.2.XX

Sisukord

Sissejuhatus	2
Youtube videojuhend	2
Sakkide kirjeldus.....	2
Tööd.....	3
Kalender	3
Kande lisamine	3
Tööde loetelu	4
Ülesanded.....	6
Märkmed	7
Aruanded.....	9
Peamenüü	10
Toimingud.....	10
Otsing	10
Tööriistad.....	10
Tööde kategooriad	11
Kliendid.....	11
Projektid	11
Korduvad tööd.....	12
JIRA tööde automaatne sidumine teise JIRAgaga	12
Seaded	12
Info	17
Kasutustingimused	17



Sissejuhatus

Tarkvara „Bedko“ on abivahend jooksvate tööde kirja panemiseks. Iga kande juures on võimalik määrata töö algus ja lõpp. Sisestatud alguse ja lõpu alusel arvutatakse automaatselt kestvus. Hiljem saab vajadusel tööaja ja kestvuse üle kirjutada. Lisaks saab kannete juures ära märkida kategooriad projektid, kliendi ja ka seotud tööülesande. Tööülesanded võivad olla nii lokaalsed kui mõnest teisest süsteemist pärinevad.

Bedko toetab liidestumist Atlassiani JIRAg (Issue & Project Tracking Software).
Toote kodulehekülj: <https://www.atlassian.com/software/jira>

Lisaks tööde sakile on programmil ülesannete, märkmete ja aruannete sakid.

Toetatavad keeled:

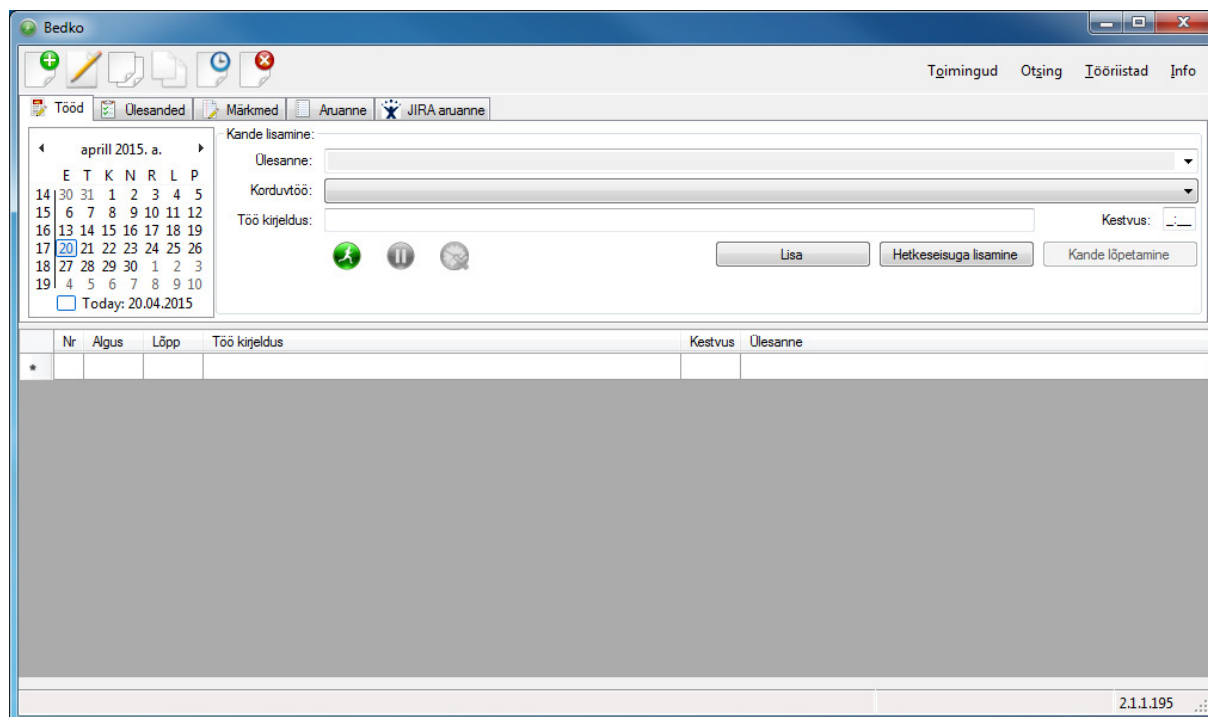
- Eesti keel
- Inglise keel

Youtube videojuhend

Videojuhend asub: https://youtu.be/M0dskXOd1Ls?list=PLQ4ITuT_PSRPtXlpJvvl16c4Ava-2dWDM

Sakkide kirjeldus

Järgnevalt kirjeldatakse detailsemalt lahti erinevate sakkides funktsionaalsus ja kasutamiseviis.



Joonis 1 Põhiaken



Tööd

The screenshot shows the 'Tööd' application interface. At the top, there are tabs for 'Tööd', 'Ülesanded', 'Märkmed', 'Aruanne', and 'JIRA aruanne'. Below the tabs is a calendar for 'aprill 2015. a.' with days of the week (E, T, K, N, R, L, P) and dates from 14 to 19. The date 20 is highlighted. To the right of the calendar is a form for adding a task. The form includes fields for 'Ülesanne:', 'Korduvtöö:', and 'Töö kirjeldus:'. There are also buttons for 'Lisa', 'Hetkeseisuga lisamine', and 'Kande lõpetamine'. Below the form is a table with columns 'Nr', 'Algus', 'Lõpp', 'Töö kirjeldus', 'Kestvus', and 'Ülesanne'.

Joonis 2 Tööde sakk

The screenshot shows the 'Tööd' application interface with a calendar for 'juuni 2010. a.'. The days of the week (E, T, K, N, R, L, P) and dates from 22 to 27 are visible. The date 21 is highlighted. Below the calendar is a checkbox labeled 'Today: 17.06.2010'.

Joonis 3 Kuvatavate kannete vahemiku valimine

Kalender

Kalendri vahendusel on võimalik liikuda erinevate päevade vahel.

Valides kalendris päeva kuvatakse valitud päeva sees lisatud kandeid. Kalendris on võimalik valida kuni kahe kuu pikkune vahemik. Selleks tuleb esmalt valida vahemiku algus ning seejärel hiirega lohistada soovitud vahemiku lõpukuupäeva peale. Valides vahemiku kuvatakse kõiki kandeid, mis jäävad selle vahele.

Kande lisamine

Tegemist on saki põhilise töövahendiga. Siin on võimalik kiiresti lisada uut kannet või lõpetada viimast veel avatud kannet.

Uut kannet on võimalik lisada järgnevatel viisidel:

1. Ülesanne – kõik teostamata ülesanded
2. Korduvtöö – varem määratud korduvad tööd
3. Töö kirjeldus – vabatekst

Uue kande avamiseks on kaks nuppu „Lisa“ ja „Hetkeseisuga lisamine“. Esimese valiku puhul on uue kande alguseks eelmise kande lõpp. Kui eelmine kanne ei ole veel lõpetatud siis see lõpetatakse automaatselt ehk kandle määratakse lõpp. Teise valiku puhul on kande alguseks alati hetkeseis ning eelmist kannet siin ei lõpetata.

Lisaks on kande lisamise sektsioonis nupp „Kande lõpetamine“. Sellele klõpsates määratakse viimasele avatud kandle lõppuaeg.

Eraldi on võimalik kande lisamisel määrata Kestvus: . Kestvuse määramisel lõpetatakse automaatselt lisatav kanne. Lisatava kande alguseks on eelmise kande lõpp. Juhul kui eelmine kanne puudub näiteks lisatava kande puhul on tegemist päeva esimese kandega, siis küsitakse lisatava kande algust:

The screenshot shows a dialog box titled 'Sisesta kellaaeg'. It contains a text input field with the label 'Sisesta esimese kande algus:' and an 'OK' button.

Joonis 4 Kande alguse küsimine, kui tegemist on päeva esimese kestvuse põhise kandega



Tööde loetelu

Valides päeva või vahemiku, kuhu on lisatud kirjeid, siis need kuvatakse akna alumises osas. Tehes kandel hiirega topeltklõpsu avatakse kande redigeerimise aken. Kui teha topeltklõps tühjal kandel siis avatakse uue kande lisamise aken.

Joonis 5 Töö kande redigeerimise aken

Kande redigeerimise aknas saab määrata:

- Kategooria
- Projekti
- Seotud ülesande
- Kliendi
- Staatuse
- Töö kirjelduse
- Töö alguse
- Töö lõpu
- Kestvuse

Töö alguse ja lõpu põhjal leitakse kestvus. Vajadusel saab kestvuse alati üle kirjutada.

Tööde kandeid saab hallata ka menüü real, mis asub põhimenüü ees.



Joonis 6 Tööde haldamise menüü



Uue kande lisamine



Kande muutmine

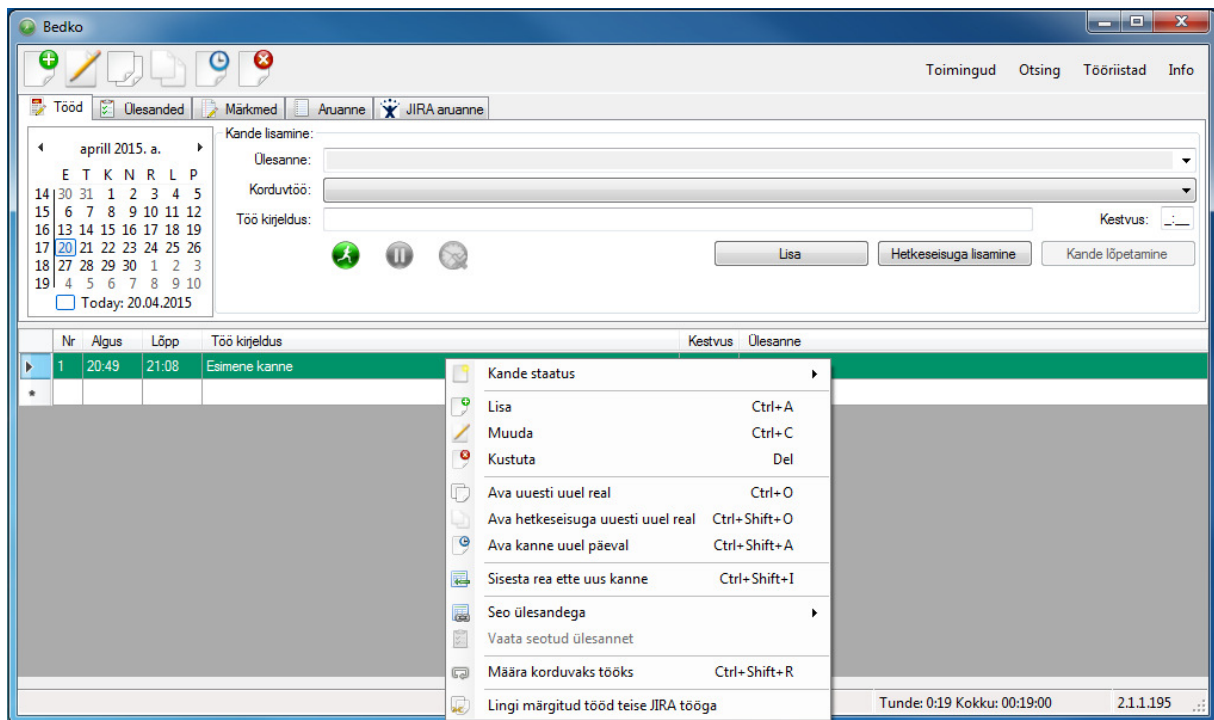
Kande korduvavamine - kandest tehakse koopia ning avatakse uuel real.
Uue kande alguseks on eelmise kande lõpp või hetkeag

Kande korduvavamine - kandest tehakse koopia ning avatakse uuel real
Uue kande alguseks on hetkekell

Valitud kande avamine uuel päeval

Kande kustutamine

Lisaks on võimalik töid hallata ka hiirega tehes sobival kandel parema hiireklõpsu, peale mida avaneb hiire menüü või kiirklahvikombinatsioonide vahendusel.



Joonis 7 Töö kandel avanev hiiremenüü

Hiiremenüüs avaneb valik:

- Kande staatus – võimalik muuta kande staatust: pooleli, lõpetatud, katkestatud
- Lisa – uue kande lisamine
- Muuda – valitud kande muutmine
- Kustuta – valitud kande kustutamine
- Ava uuesti uuel real – valitud kande uuesti avamine, kandest tehakse koopia ning avatakse uuel real. Kande alguseks on eelmise kande lõpp või hetkeag
- Ava hetkeseisuga uuesti uuel real – valitud kande uuesti avamine, kandest tehakse koopia ning avatakse uuel real. Kande alguseks on hetkeag
- Ava kanne uuel päeval - valitud kande avamine uuel päeval
- Sisesta rea ette uus kanne – valitud kandest ettepoole lisatakse uus kanne
- Seo ülesandega – Valitud kanne seotakse valitud ülesandega
- Vaata seotud ülesannet – avatakse kandega seotud ülesanne
- Määra korduvaks tööks – valitud kanne määratakse korduvaks tööks ning see tekib kiire lisamise korduvate tööde valikusse



- Lingi märgitud tööd teise JIRA tööga – Valitud kanded seotakse teise JIRA serveri kandega. Eelduseks on see, et varasemalt on kanne juba saadetud põhiserverisse.

Ülesanded

Ülesannete sakis on võimalik lisada tegemist ootavad ülesanded. Kuna ülesandeid saab siduda töödega siis see on hiljem oluline aruannete juures, kuna saab eraldi välja võtta kui palju mingile tööle aega kulus. Lisaks on võimalik sisestada ka planeeritud aeg ning sellega tekib võimalus jälgida tööde seisu.

Valmis	Ülesanne	Algus	Lõpp	Kijeldus
<input type="checkbox"/>	Planneri esimese juhendi koostamine	4.04.2010 11:00:00	18.04.2010 13:00:00	Põhivõimalused
<input type="checkbox"/>	Kujunduselementide muutmine	17.06.2010 21:37:12	25.06.2010 21:37:13	

Joonis 8 Ülesannete sakk

Tehes ülesande kandel hiirega topeltklõps avatakse kande redigeerimise vaade. Kui tegemist on tühja kandega siis avatakse lisamise vaade.

Valmis Planeeritud aeg: ___:___ Kulunud aeg: ___:___

Ülesanne: _____

Kijeldus: _____

Algus: 17. juuni 2010. a. ___:___

Lõpp: 17. juuni 2010. a. ___:___




Salvesta Katkesta

Joonis 9 Ülesande redigeerimise aken

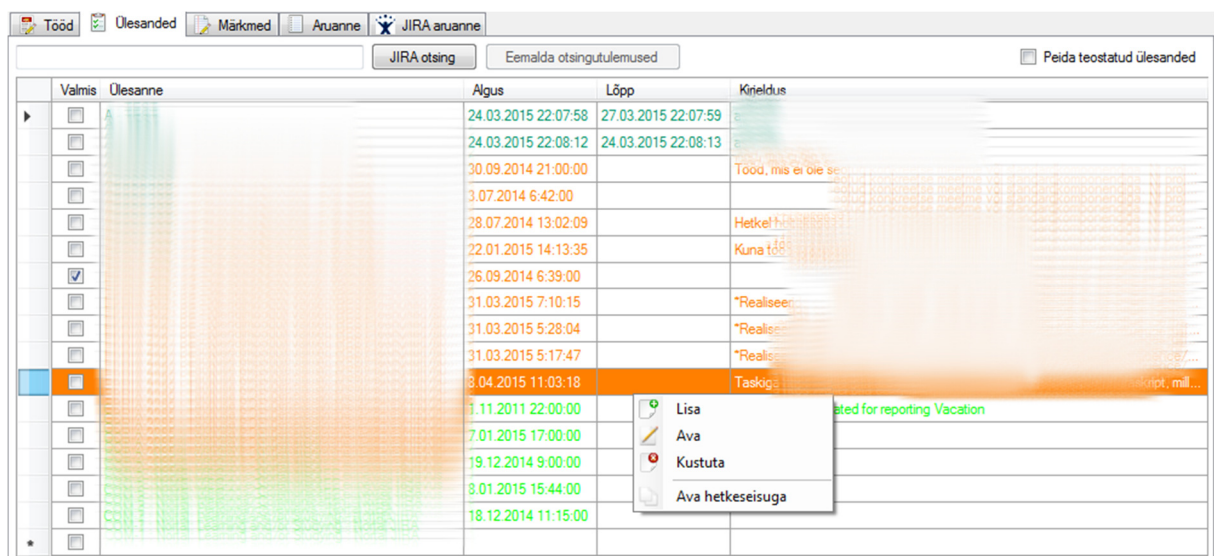
Samuti on siin võimalik kandeid hallata ka menüü real, mis asub peale põhimenüüd.



Joonis 10 Ülesande haldamise menüü

-  Uue kande lisamine
-  Kande muutmine
-  Kande kustutamine

Lisaks on võimalik ülesandeid hallata ka hiirega tehes sobivalt kandel parema hiireklõpsu, peale mida avaneb hiire menüü.



Joonis 11 Ülesande kandel avanev hiiremenüü

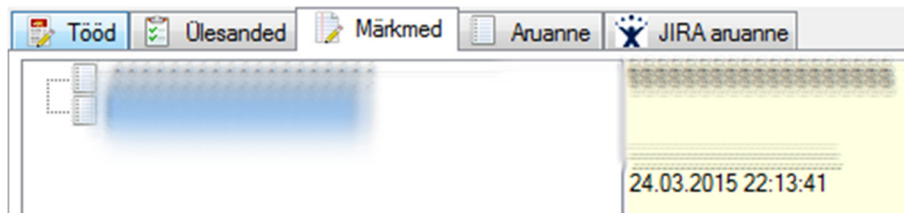
Hiiremenüüs avaneb valik:

- Lisa – Uue kande lisamine
- Ava – Valitud kande avamine
- Kustuta – valitud kande kustutamine
- Ava hetkeseisuga – Valitud ülesanne võetakse aluseks uue töökirje tekitamiseks

Ülesannete sakis kuvatakse tähtaja või ületanud kandeid punasena. Lisaks on kande juures võimalik märkida töö teostatuks ilma, et peaks kande avama. Teostatuks märkimine töötab ainult lokaalsete kannete juures. Ülesannete kuvamisel on võimalik aktiveerida toetatud tööde mittekuvamise filter. Kandeid on võimalik filtreerida või vajadusel käivitada konkreetse taski otsing eelseadistatud JIRA keskkondadest.

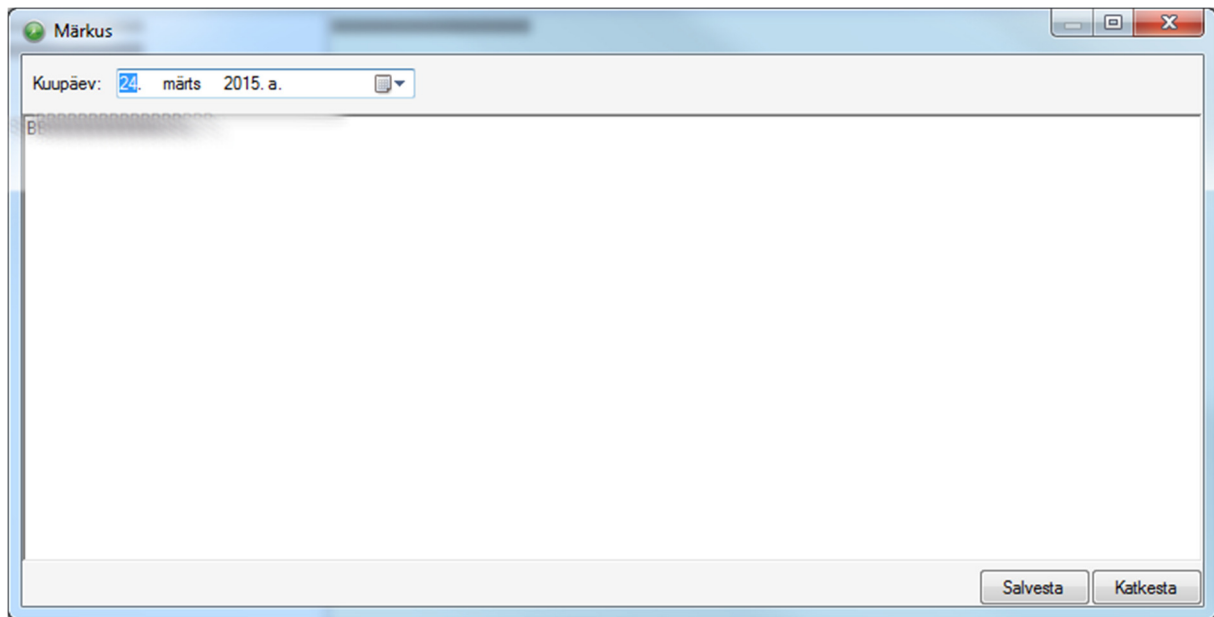
Märkmed

Märkmete sakis on võimalik lisada ja hallata märkmeid ehk nn lipikuid.



Joonis 12 Märkmete sakk

Tehes juba sisestatud märkmel hiirega topeltklõpsu avaneb kande redigeerimise aken.





Joonis 13 Märkme redigeerimise aken

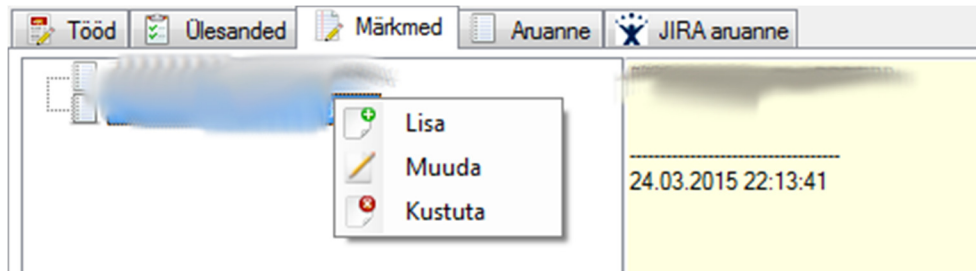
Samuti on siin võimalik kandeid hallata ka menüü real olevate nuppude vahendusel.



Joonis 14 Märkmete haldamise menüü

-  Uue kande lisamine
-  Kande kustutamine

Lisaks on võimalik märkmeid hallata ka hiirega tehes sobivalt kandel parema hiireklõpsu, peale mida avaneb hiire menüü.



Joonis 15 Märkuse kandel avanev hiiremenüü

Hiiremenüüs avaneb valik:

- Lisa – uue kande lisamine
- Muuda – valitud kande muutmine
- Kustuta – valitud kande kustutamine

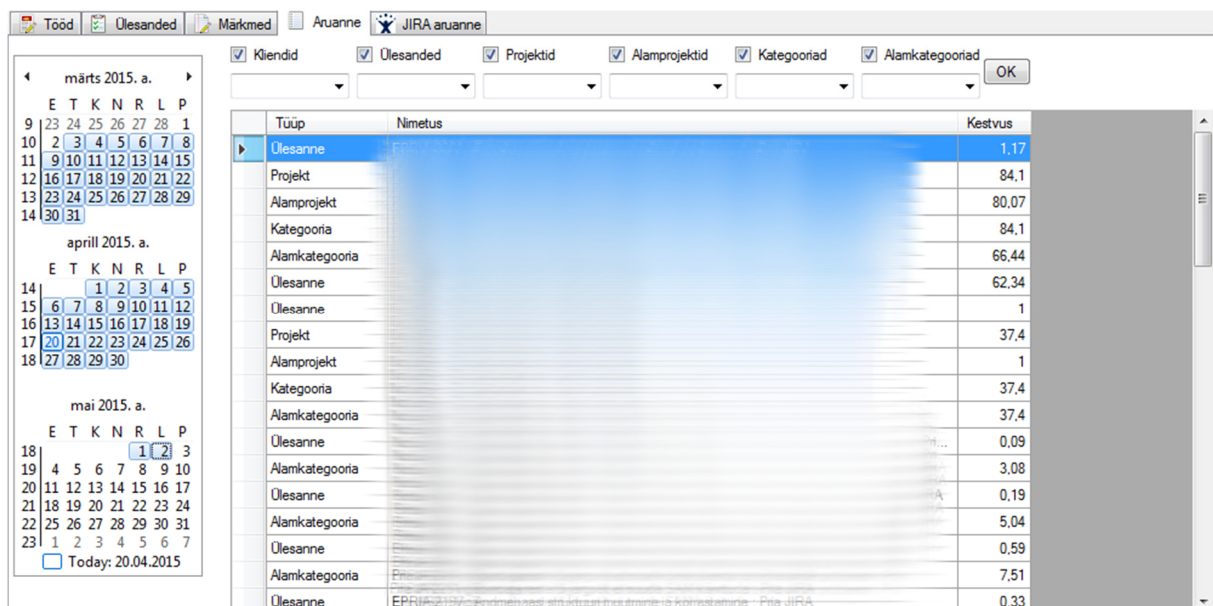
Aruanded

Aruannete sakk väljastab valitud vahemiku raames tööde kannete põhjal leitud tegemistele kulunud aega kokku. Aeg kokku leitakse järgnevate tüüpide põhjal:

- Kategooria
- Alamkategooria
- Projekt
- Alamprojekt
- Klient
- Ülesanne

Valides ühe päeva või lohistades vahemiku kuvatakse valitud vahemikku jäävate kannete põhjal leitud tüüpide alusel kestvus kokku.

Eraldi on võimalik filtreerida, mis andmeid aruande koostamisel kasutatakse ning lisaks on võimalik määrata täiendav filter tulemuse paremaks filtreerimiseks.



Joonis 16 Aruannete sakk



Peamenüü

Peamenüüs on järgmised valikud:

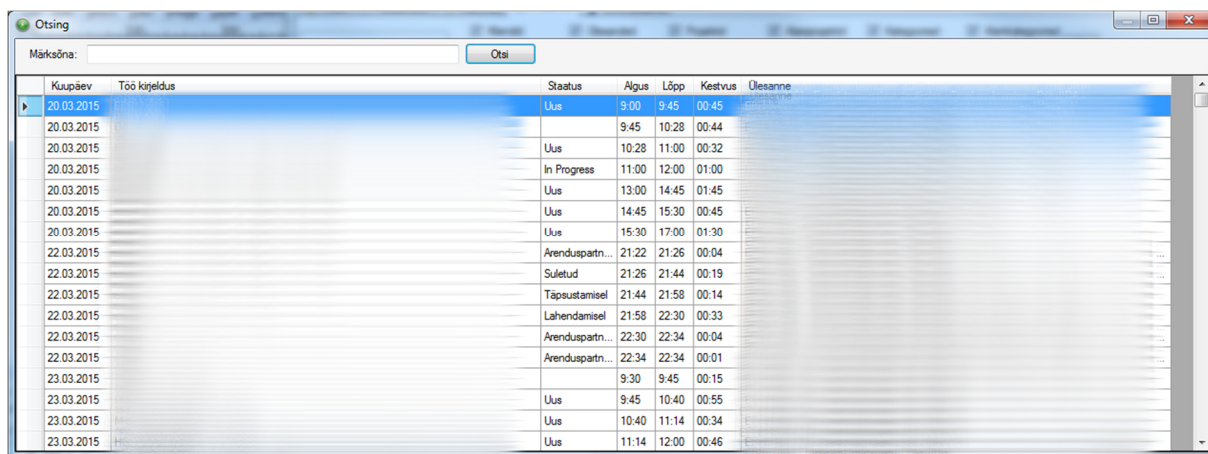
- Toimingud
- Otsing
- Tööriistad
- Info

Toimingud

Siin dubleeritakse sakkide haldamise funktsionaalsust. Antud menüüs on lisaks andmete eksportimise ning importimise võimalused.

Otsing

Otsing võimaldab sisestatud töökannete seast otsida ülesse töid, mis sisaldavad etteantud fraasi. Otsingu saab avada ka klahvikombinatsiooniga CTRL+F.



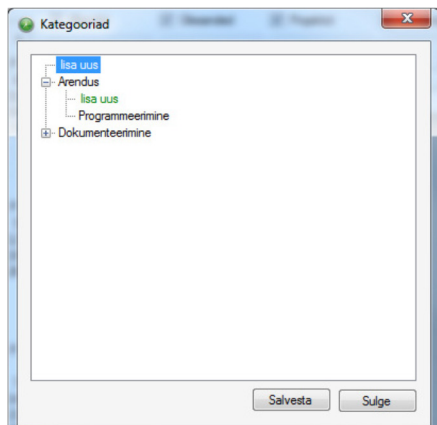
Kuupäev	Töö kirjeldus	Status	Algus	Lõpp	Kestvus	Ülesanne
20.03.2015		Uus	9:00	9:45	00:45	
20.03.2015			9:45	10:28	00:44	
20.03.2015		Uus	10:28	11:00	00:32	
20.03.2015		In Progress	11:00	12:00	01:00	
20.03.2015		Uus	13:00	14:45	01:45	
20.03.2015		Uus	14:45	15:30	00:45	
20.03.2015		Uus	15:30	17:00	01:30	
22.03.2015		Arenduspartn...	21:22	21:26	00:04	
22.03.2015		Suletud	21:26	21:44	00:19	
22.03.2015		Täpsustamisel	21:44	21:58	00:14	
22.03.2015		Lahendamisel	21:58	22:30	00:33	
22.03.2015		Arenduspartn...	22:30	22:34	00:04	
22.03.2015		Arenduspartn...	22:34	22:34	00:01	
23.03.2015			9:30	9:45	00:15	
23.03.2015		Uus	9:45	10:40	00:55	
23.03.2015		Uus	10:40	11:14	00:34	
23.03.2015		Uus	11:14	12:00	00:46	

Joonis 17 Otsinguaken

Tööriistad

Tegemist on valikute ja üldise tarkvara seadistamise menüüga. Menüüs on järgmised valikud:

- Tööde kategooriad
- Kliendid
- Projektid
- Korduvad tööd
- JIRA serverite linkimine
- Seaded



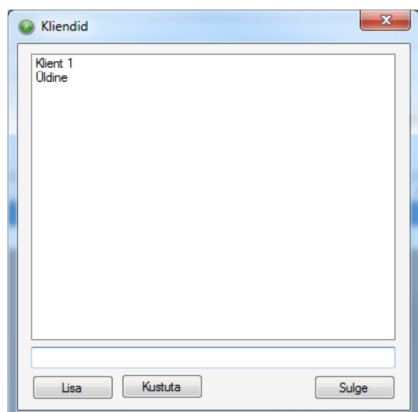
Joonis 18 Kategoriade redigeerimise aken

Tööde kategooriad

Avanevas tööaknas on võimalik hallata põhi- ja alamkategooriaid. Iga kategooria ees on valik „Iisa uus“. Tehes sellel topeltklõpsu, muutub see redigeeritavaks. Tegemist on uue kande lisamisega. Peale redigeerimise lõpetamist ja tabulaatoriga edasi minemist või reavahetus klahvile (ENTER) vajutamist fikseeritakse muudatus ning lubatakse lisada uus.

Olemasolevate kannete muutmiseks tuleb samuti teha valiku peal topeltklõps ning seejärel muutub see redigeeritavaks. Kande kustutamiseks tuleb teha kande peal topeltklõps ning selle tekst tuleb kustutada. Peale salvestamist see kustutatakse.

Hiljem on võimalik sisestatud kategooriaid kasutada tööde kirjeldamise aknas.



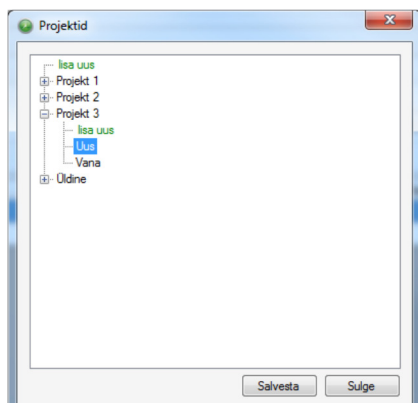
Joonis 19 Klientide haldamise aken

Kliendid

Avatud tööaknas on võimalik hallata kliente.

Uue kliendi lisamiseks tuleb täita tühi lahter ning tuleb klõpsata nupul „Lisa“. Olemasoleva kliendi kustutamiseks tuleb valida klient ning seejärel tuleb klõpsata nupul „Kustuta“.

Hiljem on võimalik sisestatud kliente kasutada tööde kirjeldamise aknas.



Joonis 20 Projektide redigeerimise aken

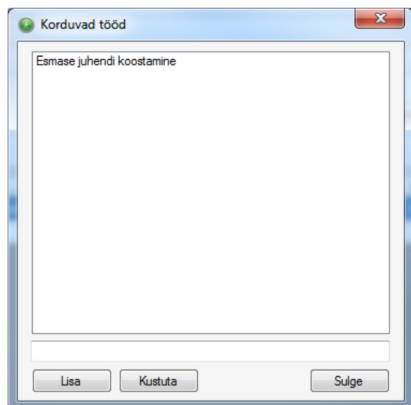
Projektid

Avanevas tööaknas on võimalik hallata põhi- ja alamprojekte. Iga projekti ees on valik „Iisa uus“. Tehes sellel topeltklõpsu, muutub see redigeeritavaks. Tegemist on uue kande lisamisega. Peale redigeerimise lõpetamist ja tabulaatoriga edasi minemist või reavahetusklahvile vajutamist fikseeritakse muudatus ning lubatakse lisada uus.

Olemasolevate kannete muutmiseks tuleb samuti teha valiku peal topeltklõps ning seejärel muutub valik redigeeritavaks.

Kande kustutamiseks tuleb teha kande peal topeltklõps ning tekst tuleb kustutada. Peale salvestamist teostatakse kustutatamine.

Hiljem on võimalik sisestatud projekte kasutada tööde kirjeldamise aknas.

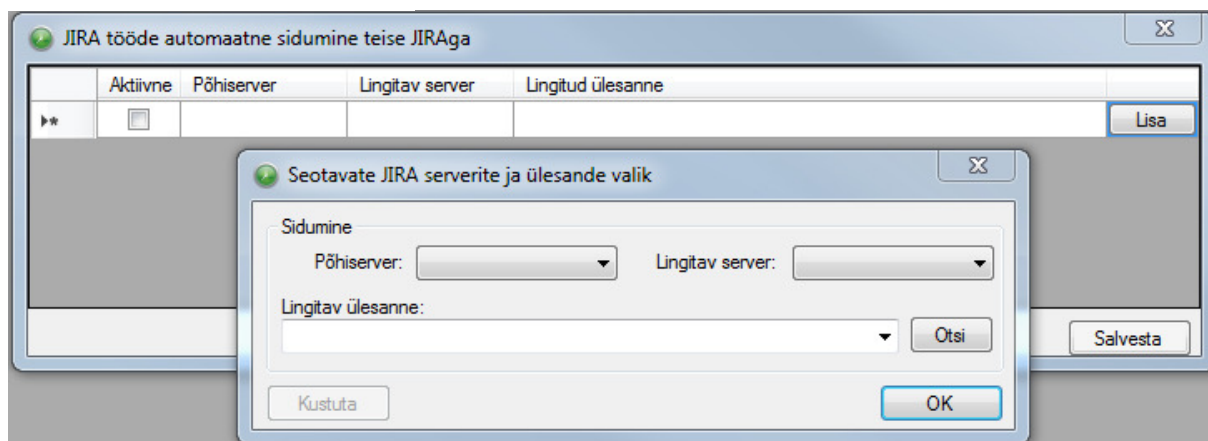


Joonis 21 Korduvate tööde haldamise aken

Korduvad tööd

Avatud tööaknas on võimalik hallata korduvaid töid. Siin aknas on näha ka tööde sakis kande peal määratud korduvtöö.

Uue korduva töö lisamiseks tuleb täita tühi lahter ning tuleb klõpsata nupul „Lisa“. Olemasoleva korduva töö kustutamiseks tuleb valida klient ning seejärel tuleb klõpsata nupul „Kustuta“.



Joonis 22 JIRA tööde automaatne sidumine teise JIRAgas

JIRA tööde automaatne sidumine teise JIRAgas

JIRA töid on võimalik saata erinevatesse JIRA serveritesse korraka. Antud tööaken võimaldab siduda omavahel erinevad serverid, mille tulemusel toimub automaatne kannete saatmine määratud serveritesse.

Lingitava serveri lisamiseks tuleb valida põhiservert ja seejärel server kuhu põhiserverti kanded saadetakse täiendavalt.

Seaded

Seadete aknas on võimalik eraldi sisse või välja lülitada erinevaid võimalusi. Ühtsed toimingud on viidud erinevatesse sakkidesse.

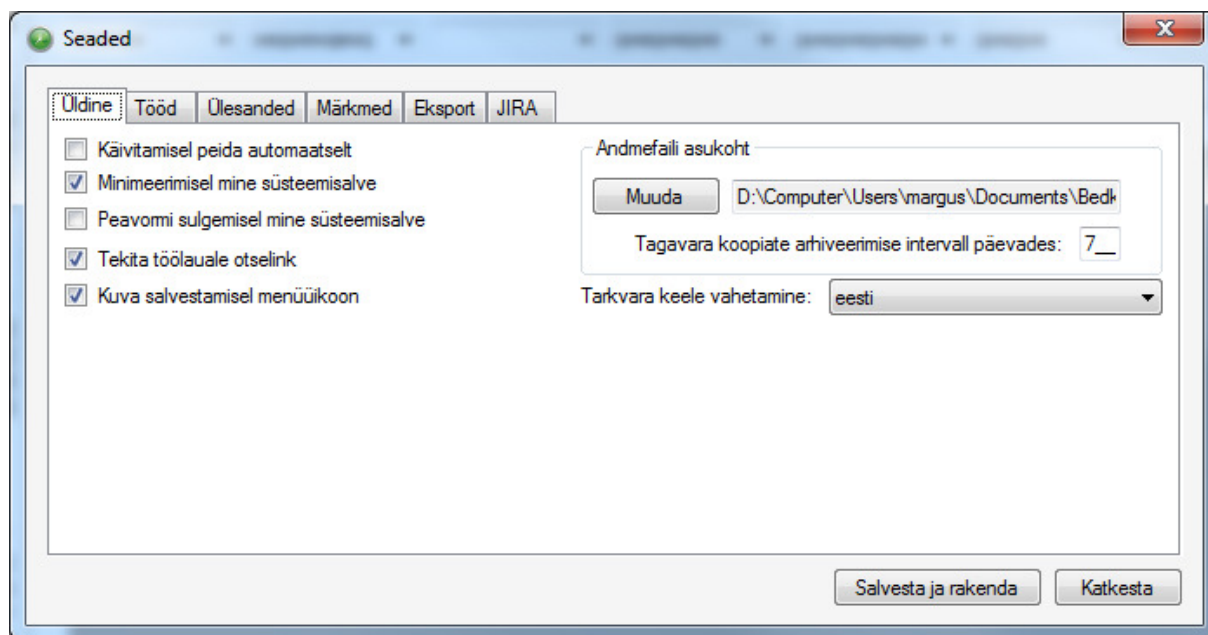
Üldine

Järgnevalt on üldise tabeline kirjeldatud kuvatavate erinevate valikute üldine funktsioon.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Käivitamisel peida automaatselt	Tarkvara esmasel käivitamisel läheb programm automaatselt süsteemisalve
Minimeerimisel mine süsteemisalve	Tarkvara minimeerimisel läheb programm automaatselt süsteemi salve
Peavormi sulgemisel mine süsteemisalve	Peavormisulgemisel ei lõpeta programm tööd vaid programm läheb süsteemisalve. Programmi saab sulgeda kui vajutada süsteemisalves programmi ikoonil paremat hiireklahvi ja valida „Sulge“
Tekita töölauale otselink	Kasutaja töölauale tekitatakse tarkvara käivitamiseks otselink



Kuva salvestamisel menüüikoon	Andmete muutmisel kuvatakse muudatuste salvestamise ikoon
Andmefaili asukoht	Andmete andmefaili asukoht, mida on võimalik muuta
Tagavara koopiade arhiveerimise intervall päevades	Tagavarakoopia failide arhiveerimise intervall päevades
Tarkvara keele vahetamine	Tarkvara kasutuskeelega vahetamine. Peale keele vahetamist vajab programm muudatuste rakendumiseks taaskäivitamist




Joonis 23 Seaded. Sakk "Üldine"

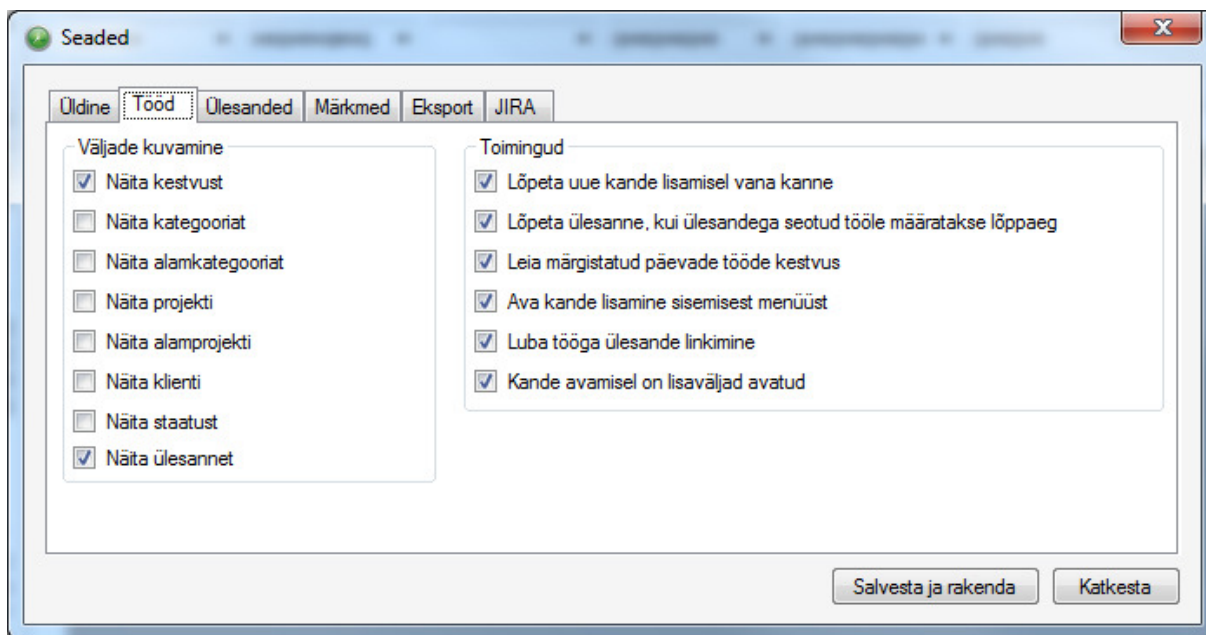
Tööd

Järgnevalt on üldise tabeline kirjeldatud kuvatavate erinevate valikute üldine funktsioon.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Sektsioon „Väljade kuvamine“	
Vastavalt valitule piiratakse tööde aknas kuvatavaid veerge	
Sektsioon „Toimingud“	
Lõpeta uue kande lisamise vana kanne	Uue kande lisamisel määratakse aktiivse kande lõpp automaatselt, milleks saab hetkeage.
Lõpeta ülesanne, kui ülesandega seotud tööle määratakse lõppaeg	Kui töökanne on seotud mingi ülesandega, mis ei ole teostatud, siis töökanne lõpetamisel küsitakse üle kas märkida teostatuks ka kandega seotud ülesanne.
Leia märgistatud päevade tööde kestvus	Tööde sakis leitakse märgistatud päevade tööde kestvus kokku
Ava kande lisamine sisemisest menüüst	Süsteemisalve kaudu uue töö lisamisel märgistatakse uue kande lisamise töökirjelduse väli. Vastasel juhul avatakse uue töö lisamise aken.
Luba tööga ülesande linkimine	Tööga lubatakse linkida ülesannet
Kande avamisel on lisaväljad avatud	Töökande avamisel on aktiivselt avatud ka lisaväljade osa, kus saab märkida tööga seotud klienti, projekti jne. Kui ei



ole märgitud siis lisavälju automaatselt ei kuvata kuid neid on võimalik avada nupu  vahendusel.

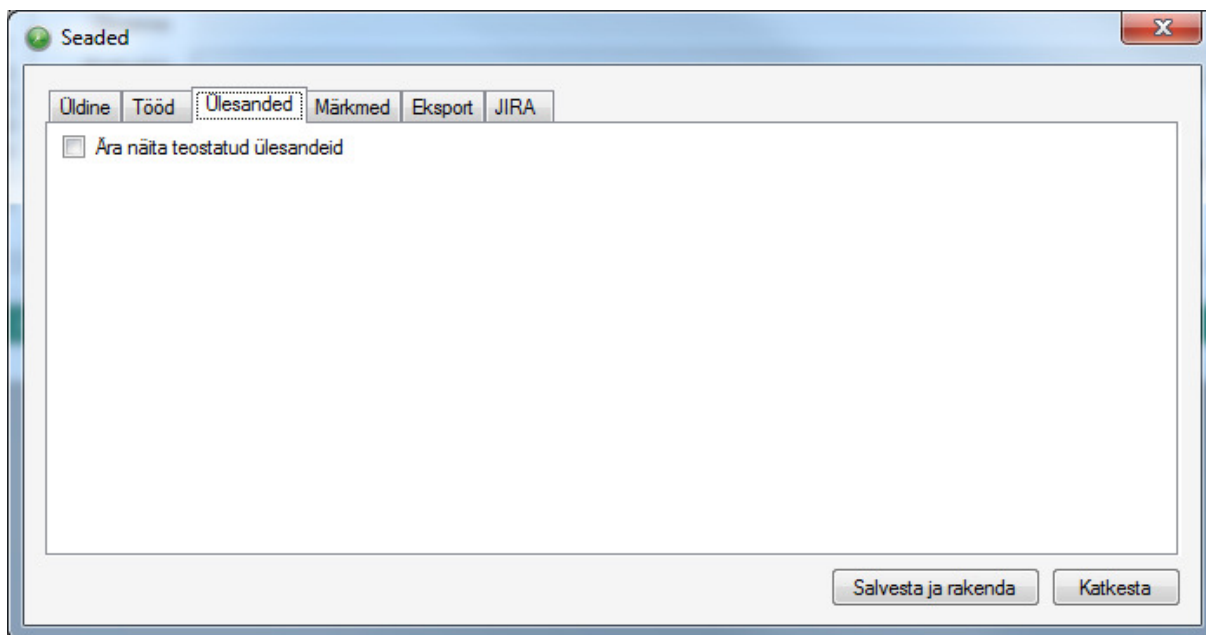


Joonis 24 Seaded. Sakk "Tööd"

Ülesanded

Järgnevalt on üldise tabeline kirjeldatud kuvatavate erinevate valikute üldine funktsioon.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Ära näita teostatud ülesandeid	Ülesannete sakis on automaatsel aktiveeritud teostatud ülesannete mitte näitamise filter



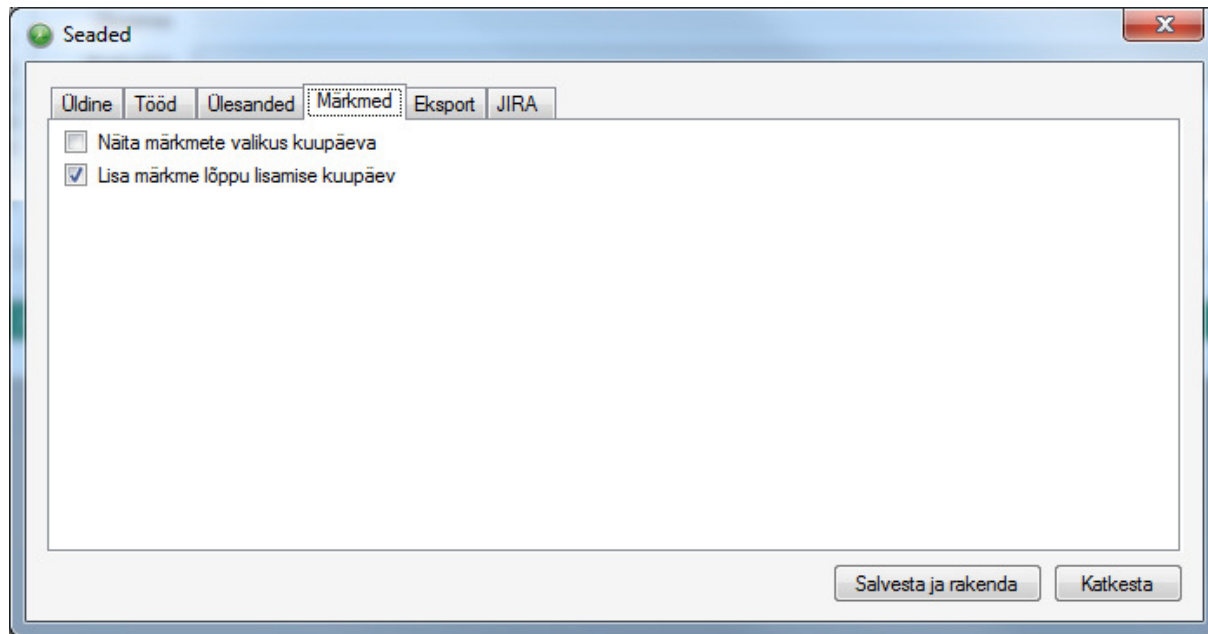
Joonis 25 Seaded. Sakk "Ülesanded"



Märkmed

Järgnevalt on üldise tabeline kirjeldatud kuvatavate erinevate valikute üldine funktsioon.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Näita märkmete valikus kuupäeva	Märkmete loetelus näidatakse eraldi sisestamise kuupäeva
Lisa märkme lõppu lisamise kuupäev	Uue märkme lisamisel lisatakse märkme lõppu automaatselt märkme lisamise aeg



Joonis 26 Seaded. Sakk "Märkmed"

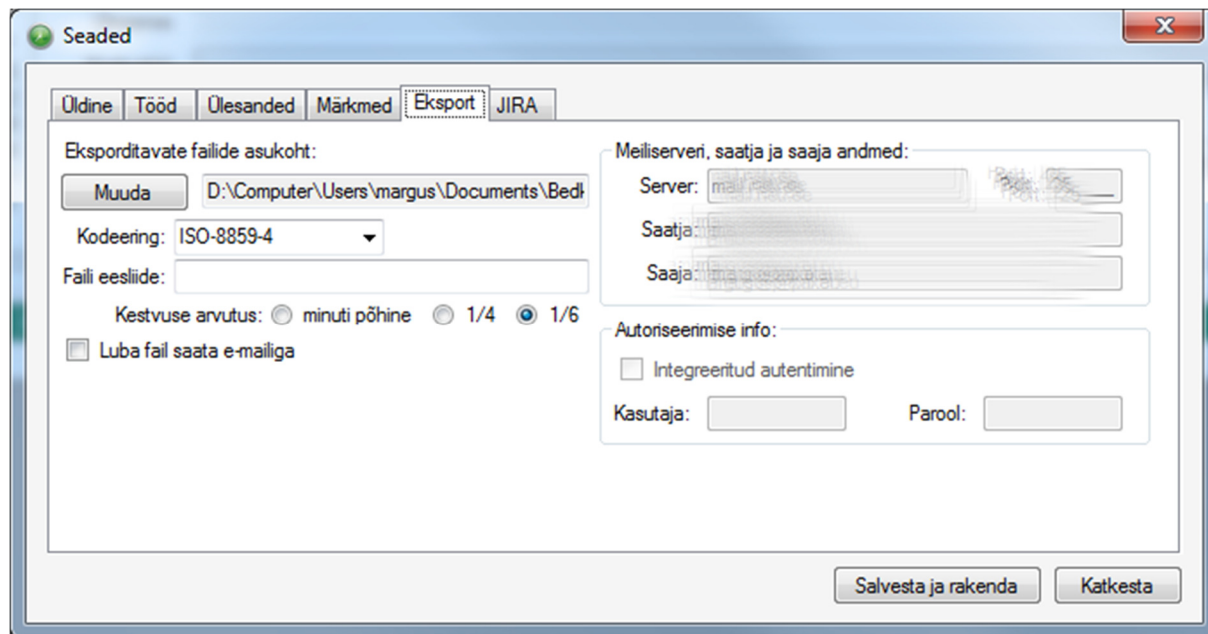
Eksport

Järgnevalt on üldise tabeline kirjeldatud kuvatavate erinevate valikute üldine funktsioon.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Eksport -> Eksportitavate failide asukoht	Eksportitavate failide asukoht. Peab olema määratud, kui soovitakse kasutada CSV faili loomist
Eksport -> Kodeering	CSV faili kodeering
Eksport -> Faili eesliide	CSV faili eesliides
Eksport -> Kestvuse arvutus	Minuti põhine – eksport faili läheb täpne alguse ja lõpu vahe 1/4 - Kestvus arvutatakse veerandtunnise täpsusega (.25, .50, .75), leitakse alati lagi 1/6 - Kestvus arvutatakse kümne minutilise täpsusega (.17, .34, .51, .68, .85), leitakse alati lagi
Eksport -> Email -> Luba fail saata e-mailiga	CSV fail saadetakse meili aadressile
Eksport -> Email -> Server	Meili server
Eksport -> Email -> Port	Meili serveri SMTP port. Tavaliselt on selleks alati 25.
Eksport -> Email -> Saatja	Saatja emaili aadress
Eksport -> Email -> Saaja	Saaja emaili aadress
Eksport -> Meil -> Integreeritud logimine	Kui saatja serveriks on domeeniserver siis ei ole vaja eraldi sisestada kasutajanime ja parooli, piisab integreeritud



	logimisest. Vastasel juhul tuleb sisestada kasutajanimi ja parool.
Eksport -> Email -> Kasutaja	Emaili serveri konto kasutajanimi
Eksport -> Email -> Parool	Emaili serveri konto kasutaja parool



Joonis 27 Seaded. Sakk "Eksport"

JIRA

Antud vaates on võimalik lisada erinevaid JIRA servereid, määrata aktiivseks või mitteaktiivseks. Lisaks saab JIRA serverile määrata värvi, mida kasutatakse tööülesannete ja tööde eristamiseks teistest kannetest. Peale serveri kirje lisamist on võimalik aktiveerida JIRA filtreid, mis peavad olema eeldefineeritud JIRAs. Filtrid võimaldavad kasutada tööülesannete kiirsingut, ilma et ülesande leidmiseks peaks programm pöörduma JIRA keskkonda.

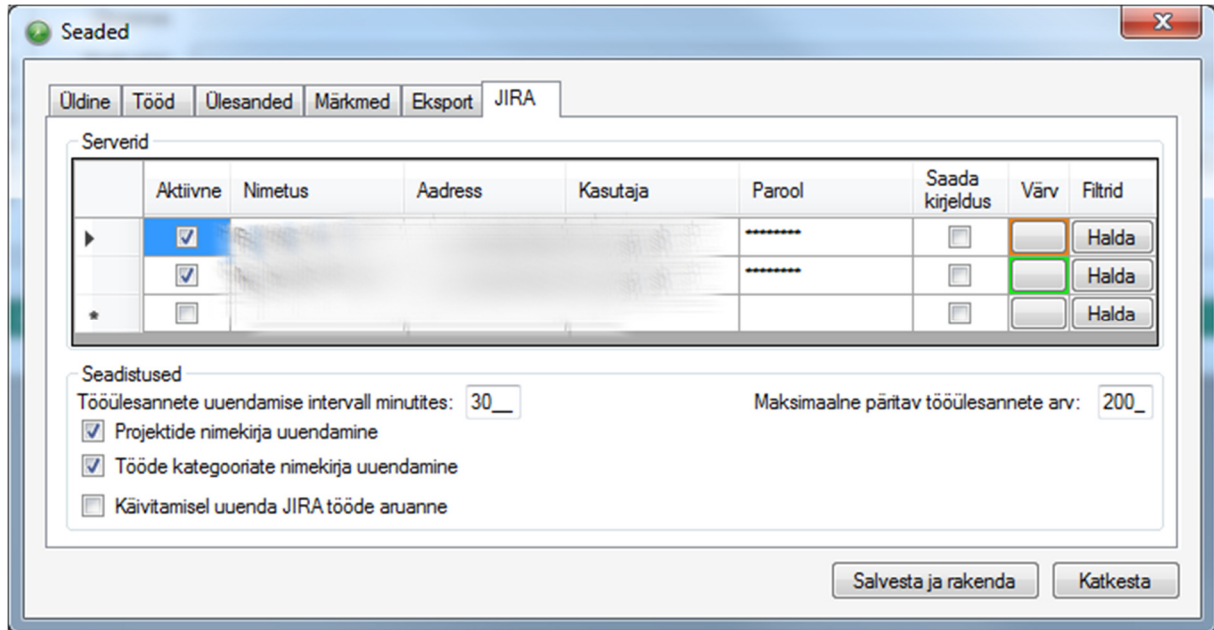
Valik „Saada kirjeldus“ võimaldab juhtida, kas JIRA serverisse saadetakse töö kirjeldus või saadetakse ainult JIRA taski tunnus.

Valik/Seadistus	Kirjeldus
Saada kirjeldus	Lubamisel saadetakse JIRA serverisse lisaks logitud ajale ka sisestatud töö kirjeldus
Tööülesannete uuendamise intervall minutites	Intervalli määramine, kui tihti käiakse JIRA serveris tööde nimekirja uuesti pärimas. Tööde nimekirja pärimise aluseks on morganitud JIRA filtrid
Projektide nimekirja uuendamine	JIRA taskide laadimisel laetakse JIRAst projektide nimistu, mida saab hiljem kande lisamise kasutada, sarnaselt käsitsi lisatud projektidega
Tööde kategooria nimekirja uuendamine	JIRA taskide laadimisel laetakse JIRAst kategooriate nimistu, mida saab hiljem kande lisamise kasutada, sarnaselt käsitsi lisatud kategooriatega.
Käivitamisel uuenda JIRA tööde nimekiri	Tarkvara käivitamisel uuendatakse automaatselt JIRA tööde aruanne.



Maksimaalne päritav tööülesannete arv

JIRA serverist laetavate kannete maksimaalne kogus



Joonis 28 Seaded. Sakk "JIRA"

Info

Info menüü punkt sisaldab teabe linki, juhendi linki ja ka tarkvara käsitsi uuenduse kontrollimise linki.

Kasutustingimused

Bedko töötab põhimõttel "as is". Tarkvara tootja Prial OÜ ei võta endale mingit vastutust selle tarkvara kasutamisest tulenevate tagajärgede eest. Tarkvara on kirjutatud hoolikalt, kuid tootja ei saa garanteerida, et see on veavaba.